2021 中華民國力學學會年會暨第45屆全國力學會議

National Conference on Theoretical and Applied Mechanics, 2021

Zoom 操作說明

線上會議室說明

本次研討會採線上方式進行，大會期間開設之各線上會議室說明如下:

大會主會議室：開幕式、年會及頒獎、專題演講之進行

- 登入後請確認將麥克風設為關閉，攝影機可自行決定是否開啟
- 獲獎者將於開幕典禮唱名，並邀請力學獎章獲獎人致詞

論文報告獨立會議室：投稿者進行論文發表

- 加入會議時所使用的名稱，發表者請使用「論文編號_姓名_單位」的格式，與會者請使用「單位_姓名」的格式
- 各場次會議室內僅提供口頭發表，若於會議室內有任何操作上的問題，請至Google Meet 直接詢問工作人員
- 會議期間各場次主持人及發表人，請於場次開始前10分鐘進入會議室，確認畫面分享和麥克風是否正常運作
- 會議期間請全程參與，避免中途離席，且關閉麥克風，攝影機建議可以開啟
- 對於發表內容若欲提問，可先留言在該會議室的聊天視窗，主持人將於Q&A時間代為提出
- 若需要直接對談發言，請使用舉手功能，待主持人指名後再開啟麥克風發言
- 為尊重智慧財產權，研討會全程禁止錄音、錄影、直播等
- 每場會議結束前，請發表人與主持人開啟攝影機合照留念

操作問題請掃描開啟
Google Meet

說明Q & A

Q1. 需不需要創帳號?
可以不用創帳號。本操作說明皆是以不創帳號為前提進行說明。

Q2. 如何下載軟體?
若使用電腦，點選會議邀請連結後，可在彈出的網頁下載Zoom應用程式；也可選擇不安裝軟體，直接使用瀏覽器參加會議。(參考**Q4**)
若使用行動裝置，必須安裝軟體才可加入會議。可參考 安裝Zoom App。

Q3. 安裝完要如何進入會議?
若使用電腦參加會議，詳見 使用會議邀請連結 或 使用Zoom應用程式加入會議。
使用行動裝置詳見 使用會議邀請連結 或 使用Zoom App加入會議。

Q4. 能不能選擇不下載軟體?
使用電腦者可以不下載Zoom應用程式直接從網頁加入會議。可參考 透過瀏覽器加入會議。
無論是否使用軟體，加入會議時皆無需Zoom帳號。
但使用Zoom應用程式在分享畫面時才有畫面標註功能可以使用。

Q5. 若選擇不下載軟體，如何只用瀏覽器進入?
詳見 透過瀏覽器加入會議。

目錄

- 線上會議室說明
- 使用行動裝置進入Zoom會議室
  - 安裝Zoom App
    - Option 1 點擊會議邀請連結
    - Option 2 開啟Zoom App
  - 會議室功能說明
  - 分享畫面
- 使用電腦進入Zoom會議室
  - Option 1 透過瀏覽器
  - Option 2 透過Zoom應用程式-1
  - Option 3 透過Zoom應用程式-2
  - 聲音、影像設定
  - 會議室功能說明
  - 畫面分享設定
  - 畫面分享功能說明

使用電腦(Windows OS / Mac OS) 進入Zoom會議室

透過瀏覽器加入Zoom會議

Using Desktop Devices (Windows OS / Mac OS) to Join a Zoom Meeting

點擊會議邀請連結後，可透過瀏覽器加入Zoom會議，不一定要安裝Zoom應用程式

1. 待網頁出現“啟動會議”後點擊

2. 點擊“改用您的瀏覽器加入”

接下頁...

透過瀏覽器加入Zoom會議

Using Desktop Devices (Windows OS / Mac OS) to Join a Zoom Meeting

1. 點擊“允許”使用麥克風及相機
2. 設定個人名稱；可勾選“記住我的名稱供日後會議使用”，接下來的其他會議即可不用重複輸入(若發表者/與會者身份不同需修改)
3. 勾選“我不是機器人”(若有出現)
4. 點擊“加入”進入會議室

與會者請輸入

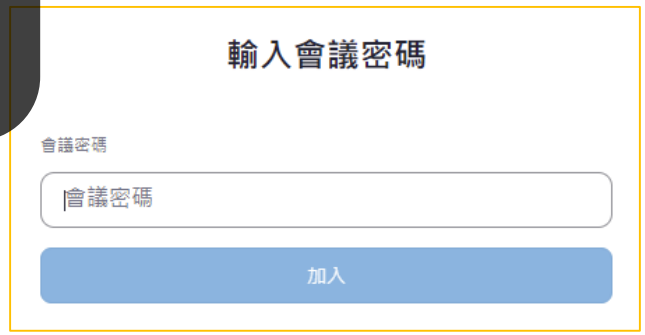
單位_姓名_繳費編號

ex: 台大_張書瑋_13930XXX

發表者請輸入

論文編號_姓名_單位

ex: 001_張書瑋_台大

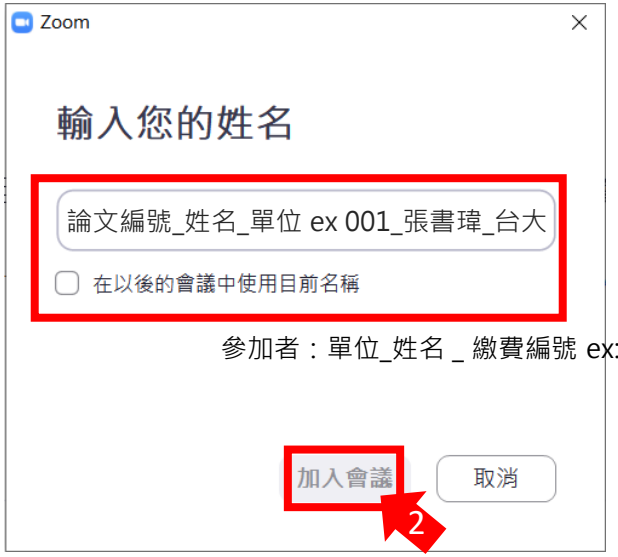


輸入會議密碼，點擊“加入”後，即可進入會議

開啟Zoom應用程式加入Zoom會議-1

Using Desktop Devices (Windows OS / Mac OS) to Join a Zoom Meeting

點擊會議邀請連結後，若已安裝Zoom應用程式，可以在彈出視窗選擇以Zoom應用程式進入會議。



1. 點擊會議邀請連結後，於視窗上方之確認方塊點擊“開啟”

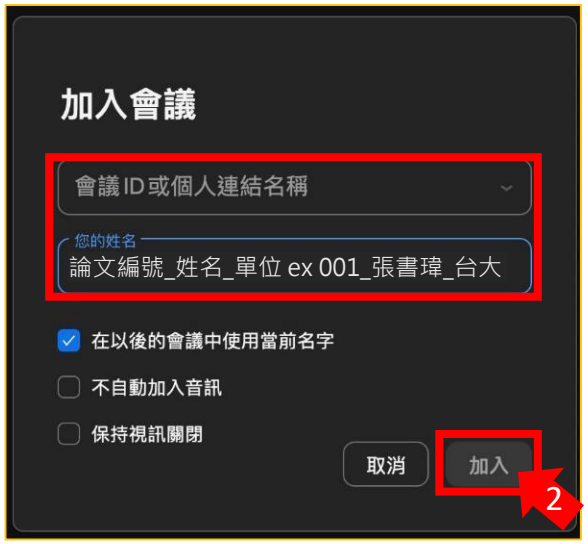
2. 設定個人名稱後，點擊“加入會議”。可勾選“記住我的名稱供日後會議使用”，接下來的其他會議即可不用重複輸入(若發表者/與會者身份不同仍需自行修改)

開啟Zoom應用程式加入Zoom會議-2

Using Desktop Devices (Windows OS / Mac OS) to Join a Zoom Meeting

若已安裝Zoom應用程式，可以直接開啟Zoom應用程式，輸入會議ID等資訊進入會議。

1. 開啟Zoom應用程式，點擊“加入一個會議”



2. 輸入會議ID及設定使用者名稱後，點擊“加入”。可勾選“記住我的名稱供日後會議使用”，接下來的其他會議即可不用重複輸入(若發表者/與會者身份不同仍需修改)

3. 輸入會議密碼後點擊“加入”

參加者：單位_姓名 _ 繳費編號 ex: 台大_張書瑋_13930XXX

聲音、影像設定

Using Desktop Devices (Windows OS / Mac OS) to Join a Zoom Meeting

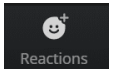
進入會議室後請先確認自己的聲音及影像狀態，
未進行發言時請將麥克風靜音。

會議室功能說明

Using Desktop Devices (Windows OS / Mac OS) to Join a Zoom Meeting

進入會議室後，會議控制列會顯示在螢幕下方，滑鼠未使用一段時間後會自動隱藏。

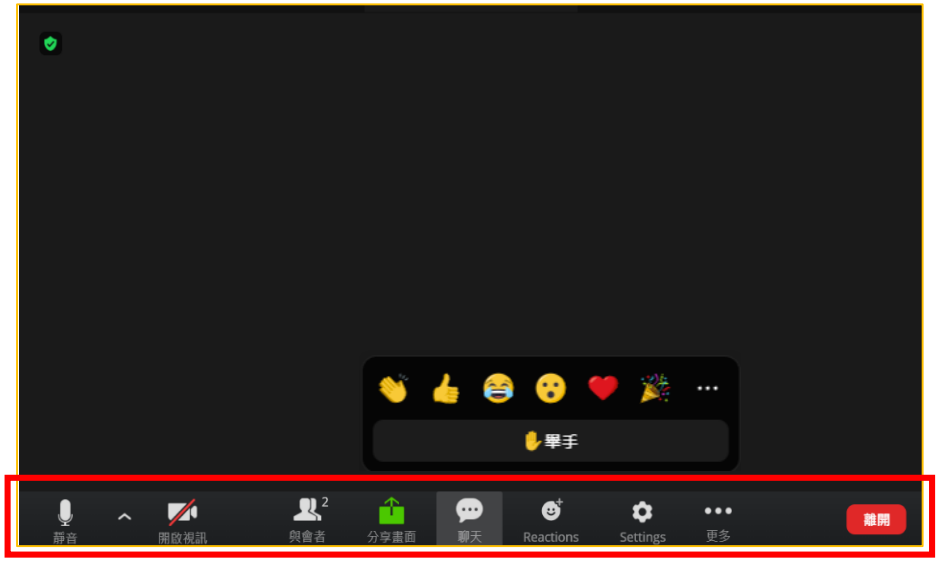
- 點擊“聊天”

會跳出聊天室視窗，可以選擇對象分享文字訊息
- 點擊“Reactions” 

可選擇表情符號在畫面上回應發表人或主持人，或在Q&A時使用舉手功能

進行提問
- 點擊“離開”

離開會議

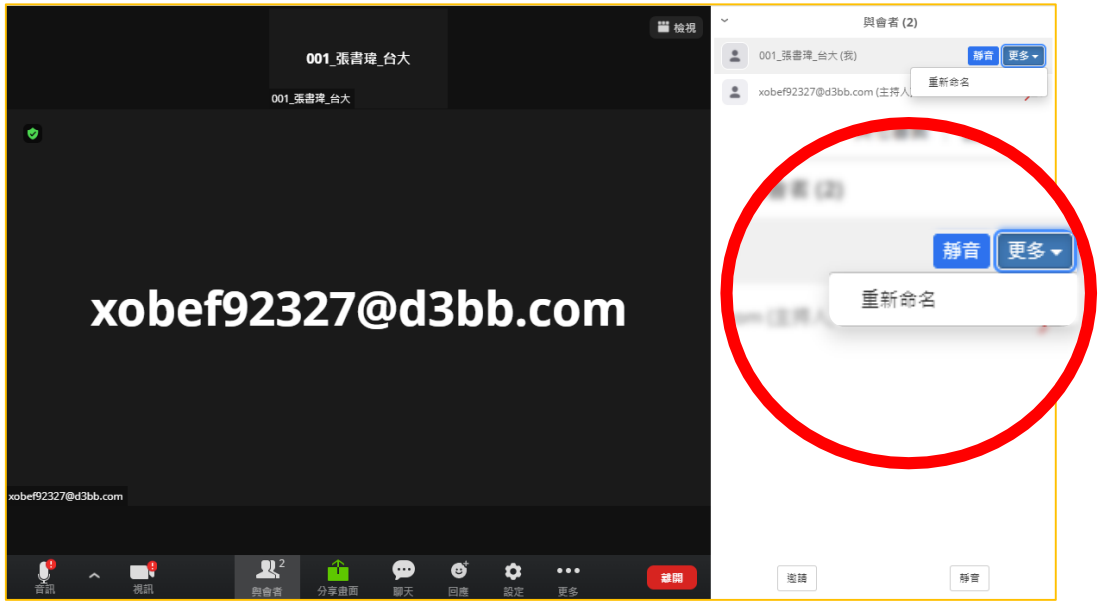


會議室功能說明

Using Desktop Devices (Windows OS / Mac OS) to Join a Zoom Meeting

- 若進入會議之後才發現使用者名稱輸入有誤，可以點擊下方“與會者”

，畫面右方會出現本會議室的與會者列表，在列表上方找到自己的名稱，點擊“更多”“重新命名”即可進行修改。



畫面分享設定

Using Desktop Devices (Windows OS / Mac OS) to Join a Zoom Meeting

點擊

可選擇欲分享的畫面

畫面分享功能說明

Using Desktop Devices (Windows OS / Mac OS) to Join a Zoom Meeting

若使用Zoom應用程式，分享畫面時會議控制列會隱藏在螢幕上方(使用網頁則無此功能)：

- 點擊“註解” 可以選擇以文字或雷射筆等方式對畫面做標註，幫助其他與會者理解
- 點擊“新的分享” 可以重新選擇畫面或視窗進行分享
- 點擊“停止分享” 退出畫面分享

使用行動裝置(Android OS / iOS) 進入Zoom會議室

安裝Zoom App

Using Mobile Devices (Android OS / iOS) to Join a Zoom Meeting

行動裝置無法使用瀏覽器進入Zoom會議室，須安裝Zoom Cloud Meetings

iOS

Android OS

點擊會議邀請連結後，若未安裝Zoom App，請先點選網頁上的連結至App Store/ Google Play 安裝 Zoom Cloud Meetings

點擊會議邀請連結加入Zoom會議

Using Mobile Devices (Android OS / iOS) to Join a Zoom Meeting

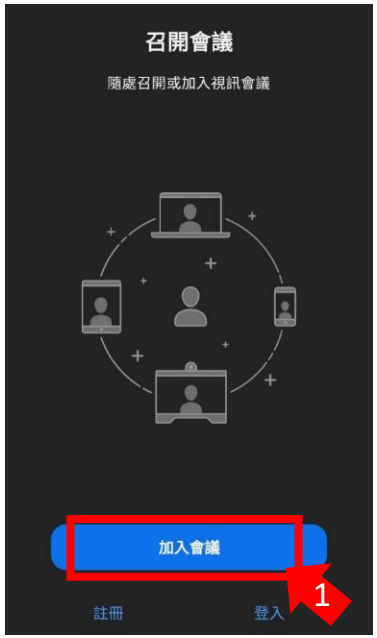
參加者：單位_姓名 _ 繳費編號 ex: 台大_張書瑋_13930XXX

安裝完成後再次點擊會議邀請連結，選擇“打開”進入會議室：

1. 設定個人名稱(論文編號_姓名_單位)
2. 點擊“好”同意Zoom使用麥克風及相機
3. 點擊“ Wifi 或行動數據”啟用裝置音訊

開啟Zoom App加入Zoom會議

Using Mobile Devices (Android OS / iOS) to Join a Zoom Meeting



1. 安裝完成後，開啟Zoom App，點擊“加入會議”
2. 輸入會議ID並設定個人名稱後，點擊“加入”
3. 輸入會議密碼後點擊“確定”

參加者：單位_姓名 _ 繳費編號 ex: 台大_張書瑋_13930XXX

會議室功能說明

Using Mobile Devices (Android OS / iOS) to Join a Zoom Meeting

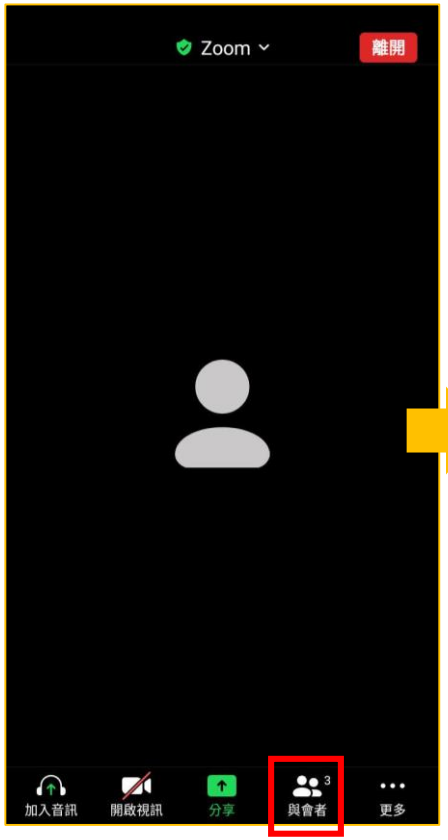
進入會議室後，會議控制列會顯示在螢幕下方，觸碰螢幕其他位置可將其隱藏/再次顯示

- 靜音 表示目前麥克風為開啟狀態，點擊可將麥克風靜音
- 解除靜音 表示目前麥克風為靜音狀態，點擊可開啟麥克風進行發言
- 停止視訊 表示目前視訊鏡頭為開啟狀態，點擊可關閉鏡頭
- 開啟視訊 表示目前視訊鏡頭為關閉狀態，點擊可開啟鏡頭
- 點擊“更多” 更多 可選擇聊天(對全體或特定會議室成員發送文字訊息)、表情符號和舉手(對發表者進行提問)等功能
- 點擊畫面右上角“離開” 離開 離開會議

會議室功能說明

Using Mobile Devices (Android OS / iOS) to Join a Zoom Meeting

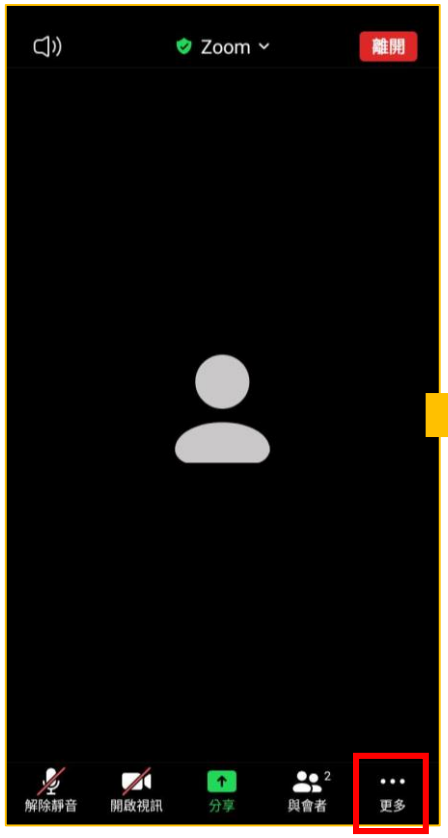
若進入會議之後發現使用者名稱輸入有誤欲更改名稱，可以點選下方“與會者” 與會者 ，會出現本會議室的與會者列表，在列表上方點擊自己目前的名稱，點選“更名” 即可進行修改。



會議室功能說明

Using Mobile Devices (Android OS / iOS) to Join a Zoom Meeting

點擊“更多” 更多 會出現“聊天” 聊天 、“舉手” 舉手 等功能，若需要傳送文字訊息可點擊“聊天”，選擇傳送對象後發送訊息；若要進行發言提問可點擊“舉手”，待主持人指名後再開啟麥克風發言。



分享畫面

Using Mobile Devices (Android OS / iOS) to Join a Zoom Meeting

- 點擊“分享畫面”

選擇欲分享的畫面
- 點擊“停止分享”
退出畫面分享